

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.08.2025, klo 08:30 - 11:37

Paikka Sähköinen kokous/ Teams

Käsitellyt asiat

- § 223 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 224 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 225 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat**
- § 226 Testamentti- ja lahjoitusvarojen siirto TAYS Tukisäätiö ry:lle**
- § 227 Yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistäminen tuotannollisista ja taloudellisista syistä koskien ikäihmisten kotona asumista tukevia palveluita**
- § 228 IKI2035-kehittämishjelman raportti 1-6/2025**
- § 229 Osavuosikatsaus 1-6/2025**
- § 230 Suomen Keskinäisen Potilasvakuutusyhtiön uutta vakuutuslajia koskevan hankkeen aloittamisen hyväksyminen**
- § 231 Ikaalisten suun terveydenhuollon palvelujen liikkeenluovutus hyvinvointialueelle**
- § 232 Jäsenesitys sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliseen valmiusryhmään**
- § 233 Oikaisuvaatimus SPAL:n jäsenen päivärahojen maksamiseen liittyen**
- § 234 Vastaus tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen**
- § 235 Lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle hyvinvointialue- ja maakuntajakolain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi**
- § 236 Aluevaltuuston kokousaikataulu 1.1.-31.12.2026**
- § 237 Aluehallituksen kokousaikataulu 1.1.-31.12.2026**
- § 238 Otto-oikeuden käyttäminen aluehallituksessa toimikaudelle 2025 - 2029**
- § 239 Vastaus valtuustoaloitteeseen - liittyen vieraskielisen henkilökunnan puutteelliseen kielitaitoon**
- § 240 Vastaus valtuustoaloitteeseen - vaikuttavuusarviointien tekemisestä ennen lopullista hankintapäätöstä – Pohjois-Pirkanmaan alueen sosiaali- ja terveyspalveluiden hankinta**
- § 241 Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteuma 1-6/2025**
- § 242 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**
- § 243 Käsittelyyn tulevat ja muut tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Tainio, puheenjohtaja
Leena Kostiainen, 1. varapuheenjohtaja
Petra Schulze-Steinen, 2. varapuheenjohtaja
Atanas Aleksovski
Mikko Franssila
Milka Hanhela, saapui 08:39
Sami Kymäläinen
Hanna Sareila
Touko Sikala
Petri Siuro
Anneli Taina
Taru Tolvanen, poistui 10:40
Atte Virolainen
Jaana Heikkilä-Halkola, varajäsen, saapui 10:40
Sinikka Torkkola, varajäsen, poistui 08:39

Muut saapuvilla olleet

Jari Andersson, Aluevaltuuston puheenjohtaja
Johanna Loukaskorpi, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 11:04
Perttu Jussila, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 10:35
Tapio Visakorpi, yliopiston edustaja
Juhani Sand, vs. hyvinvointialuejohtaja
Katri Lielähti, hallintoassistentti, sihteeri
Vuokko Ylinen, hallintojohtaja, sihteeri
Mika Kontio, vs. konsernijohtaja
Elina Kinnunen, viestintäjohtaja
Eeva Torppa-Saarinen, palvelulinjajohtaja
Päivi Tryyki, palvelulinjajohtaja, § 227-228
Katja Vihusaari, HR-palvelupäällikkö, § 227
Pasi Virtanen, talousjohtaja, § 229
Anniina Tirronen, hankintajohtaja, § 240
Jukka Karjalainen, ylilääkäri, § 240

Poissa

Vilma Kiilunen, hallintojuristi
Taru Kuosmanen, sosiaali- ja terveysjohtaja

Allekirjoitukset

Hanna Tainio
Puheenjohtaja

Katri Lielähti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

29.08.2025

28.08.2025

Petri Siuro
pöytäkirjantarkastaja

Petra Schulze Steinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 28.8.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 223

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 25.8.2025 on toimitettu sähköisesti 20.8.2025. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 20.8.2025 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 20.8.2025.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 224

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 16.6.2025 (§ 184) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Petri Siuro ja Petra Schulze Steinen. Varalla ovat: Anneli Taina ja Milka Hanhela.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Petri Siuro ja Petra Schulze Steinen. Varalle Anneli Taina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 225

Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Vs. hyvinvointialuejohtaja informoi ajankohtaisista asioista (30 min).

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vs. hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Ei ajankohtaisia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 65,03.03.2025

Aluehallitus, § 226, 25.08.2025

§ 226

Testamentti- ja lahjoitusvarojen siirto TAYS Tukisäätiö ry:lle

30981/2023

Aluehallitus, 03.03.2025, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Aluehallitus on 2.5.2023 § 120 päättänyt, että valmistelua hyvinvointialueelle osoitettujen lahjoitus- ja testamenttivarojen hallinnoinnin siirtämistä Tampereen yliopistollisen sairaalan tukisäätiö sr (2767400-5) (jäljempänä Tukisäätiö) jatketaan ja että Tukisäätiölle luovutettavat lahjoitusvarat yksilöidään ja luovutetaan aluehallituksen päätöksellä myöhemmin. Aluehallituksen päätöksen mukaan yhteisen toimintamallin hyväksyminen ja käyttöönotto edellyttää kuitenkin myös Tukisäätiön päätöstä ja sitoumusta siitä, että se sitoutuu käyttämään lahjoitusvarat niiden tarkoitemääräysten mukaisesti.

Tukisäätiön hallitus on 8.6.2023 päätöksellään sitoutunut vastaanottamaan ja käyttämään Pirkanmaan hyvinvointialueen lahjoitusvarat niiden tarkoitemääräyksen mukaisesti.

Aluehallitus on 29.1.2024 § 26 hyväksynyt osaltaan Tukisäätiön sääntömuutokset. Muutoksen jälkeen säätiön tarkoituksena on edistää ja tukea Tampereen yliopistollisen sairaalan ja Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintaa ja sen henkilöstön ammattiosaamista sekä lääketieteen, terveystieteiden, sosiaalihuollon ja pelastustoimen ja muiden Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintaan liittyvien alojen tutkimusta ja opetusta. Säätiön tarkoituksena on lisäksi edistää Pirkanmaan hyvinvointialueen sairaanhoitolaitosten, sosiaalipalveluyksiköiden ja pelastustoimen toimintaedellytyksiä sekä alueen väestön terveyttä ja hyvinvointia.

Kunnilta ja sairaanhoitopiiriltä hyvinvointialueelle siirtyneet varat

Hyvinvointialueelle on 31.12.2022 tasearvon perusteella siirtynyt kunnilta lahjoitusvaroja yhteensä 663 209,45 euroa. Lisäksi Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä 31.12.2022 siirtyi lahjoitusvaroja yhteensä 45.480,17 €.

Pirkanmaan hyvinvointialueelle lahjoitetut varat

Pirkanmaan hyvinvointialue on saanut vuosina 2023 ja 2024 varoja testamenttilahjoitusten kautta. Lahjoituksia on tullut vuonna 2023 yhteensä 268 770,72 euroa (per 31.12.2023) ja vuonna 2024 yhteensä 167.510,90 euroa (per 31.12.2024).

Tukisäätiölle luovutettavat varat

Tällä päätöksellä luovutetaan Tukisäätiölle hyvinvointialueen hallussa olevat lahjoitusvarat, sisältäen testamentti- ja muut lahjoitukset, hallinnoitavaksi ja kohdennettavaksi edelleen testamentin tai lahjoituksen mukaiseen tarkoitukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lahjoituksia tai testamentteja, joiden toimeenpano on testamentissa tai lahjakirjassa määrätty hyvinvointialueelle, ei siirretä Tukisäätiölle.

Tukisäätiölle luovutetaan tällä päätöksellä ne valmiit ja realisoituneet lahjoituserät, jotka ylittävät 5.000 euroa. Luovutettavat erät on eritelty liitteeseen. Siirrettävä määrä Tukisäätiölle per 31.12.2024 on yhteensä 799.477,57 euroa. Tukisäätiölle siirretään summa per 31.3.2025, jolloin erät ovat voineet muuttua mahdollisen käytön vuoksi.

Hyvinvointialueen hallinnoimat varat

Testamenttimääräyksistä johtuen osa yli 5.000 euron lahjoituseristä jää hyvinvointialueen taseeseen ja hallinnoitavaksi. Lisäksi alle 5.000 euron suuruisen lahjoitusten hallinnoiminen edelleen hyvinvointialueella on tarkoituksenmukaista, kun otetaan huomioon varojen joustava käyttömahdollisuus sekä hallinnollinen työmäärä. Hyvinvointialueen hallinnoimien lahjoitusvarojen käyttö on sidottu testamentin tai lahjakirjan määräysten mukaiseen tarkoitukseen. Hyvinvointialueen talouspalvelut antaa tarkemmat ohjeet testamentti- ja lahjoitusvarojen hallinnoinnista hyvinvointialueen yksiköissä.

Oheismateriaalina luettelo kaikista lahjoituseristä, johon on merkitty Tukisäätiölle siirrettävät erät, Tukisäätiön päätösote 8.6.2023 sekä ote Tukisäätiön toimintakäsikirjasta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi liitteessä olevan yhteenvedon hyvinvointialueen taseessa olevista testamentti- ja lahjoitusvaroista,
2. hyväksyä testamentti- ja lahjoitusvarojen hallinnointimallin hyvinvointialueen ja Tukisäätiön välillä ja
3. luovuttaa Tampereen yliopistollisen sairaalan tukisäätiö sr:lle (2767400-5) oheismateriaalissa selvitys testamentti- ja lahjoitusvaroista määritellyt lahjoituserät hallinnoitavaksi ja edelleen kohdennettavaksi kussakin testamentissa ja lahjakirjassa määrättyyn tarkoitukseen.

Kokouskäsittely

Esittelijänä toimi vs. hyvinvointialuejohtajan 2. varahenkilö konsernijohtaja Mika Kontio, esittelijän ollessa esteellinen.

Aluehallituksen varajäsenet Arto Grönroos ja Leena Mankkinen saapuivat kokoukseen § 65 käsittelyn ajaksi.

Aluehallituksen varajäsenet Arto Grönroos, Leena Mankkinen ja Mikko Aaltonen poistuivat kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallituksen jäsenet Hanna Laine, Lassi Kaleva ja Jari Andersson, vs. hyvinvointialuejohtaja Juhani Sand sekä yliopiston edustaja Tapio Visakorpi ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28 § 1 mom 5 kohta, Tays Tukisäätiön hallituksen jäsenyys/varajäsenyys) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Aluehallitus, 25.08.2025, § 226

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Aluehallitus on 3.3.2025 § 65 päättänyt hyväksyä testamentti- ja lahjoitusvarojen hallinnointimallin hyvinvointialueen ja TAYS Tukisäätiö ry:n (jäljempänä Tukisäätiö) välillä. Samalla päätettiin hyväksyä hyvinvointialueen ensimmäinen testamentti- ja lahjoitusvarojen siirto Tukisäätiölle. Tarkemmin hyväksytystä hallinnointimallista sekä sen perusteluista historiatiedoissa.

Tukisäätiölle luovutettavat varat

Tällä päätöksellä esitetään luovutettavaksi Tukisäätiölle hyvinvointialueen hallussa olevat lahjoitusvarat, sisältäen testamentti- ja muut lahjoitukset hallinnoitavaksi ja kohdennettavaksi edelleen testamentin tai lahjoituksen mukaiseen tarkoitukseen. Lahjoituksia tai testamentteja, joiden toimeenpano on testamentissa tai lahjakirjassa määrätty hyvinvointialueelle, ei siirretä Tukisäätiölle.

Tukisäätiölle luovutetaan tällä päätöksellä ne valmiit ja realisoituneet lahjoituserät, jotka ylittävät 5.000 euroa. Luovutettavat erät on eritelty liitteeseen. Siirrettävä määrä Tukisäätiölle syksyllä 2025 on yhteensä 464.192,74 euroa (tilanne 31.7.2025). Tukisäätiölle siirretään summa päätöksenteon jälkeen, jolloin erät ovat voineet muuttua mahdollisen käytön vuoksi.

Oheismateriaalina selvitys siirtyneistä ja siirtyvistä lahjoituseristä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi liitteessä olevan yhteenvedon hyvinvointialueen taseessa olevista testamentti- ja lahjoitusvaroista ja
2. luovuttaa Tampereen yliopistollisen sairaalan tukisäätiö sr:lle (2767400-5) oheismateriaalissa selvitys testamentti- ja lahjoitusvaroista määritellyt lahjoituserät hallinnoitavaksi ja edelleen kohdennettavaksi kussakin testamentissa ja lahjakirjassa määrättyyn tarkoitukseen.

Kokouskäsittely

Esittelijänä toimi vs. hyvinvointialuejohtajan 2. varahenkilö vs. konsernijohtaja Mika Kontio, esittelijän ollessa esteellinen.

Aluehallituksen varajäsen Sinikka Torkkola poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Aluevaltuuston puheenjohtaja Jari Andersson, vs. hyvinvointialuejohtaja Juhani Sand sekä yliopiston edustaja Tapio Visakorpi ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28 § 1 mom 5 kohta, Tays Tukisäätiön hallituksen jäsenyys/varajäsenyys) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 227

Yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistäminen tuotannollisista ja taloudellisista syistä koskien ikäihmisten kotona asumista tukevia palveluita

21196/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vihusaari, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.vihusaari@pirha.fi

Mari Ollinpoika, TOIMIALUEJOHTAJA, IKÄIHMISTEN, mari.ollinpoika@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialue aloitti uutena työnantajana palvelutuotantonsa 1.1.2023. Hyvinvointialue muodostui 23 työnantajan liikkeenluovutuksesta ja hyvinvointialueen henkilöstömäärä on n. 20 000. Henkilöstö siirtyi hyvinvointialueelle suurelta osin entisissä tehtävissään ja työyksiköissään.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on tällä hetkellä edelleen vielä hyvin pirstaleinen palvelujärjestelmä. Yhdistyvien organisaatioiden henkilöstö siirrettiin hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, ja tämän jälkeen Pirkanmaan hyvinvointialueella on toteutettu jo lukuisa joukko muutoksia ja toimintojen yhteensovittamisia aiemmin käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen.

Hyvinvointialueuudistuksen tavoitteena on varmistaa yhdenvertaiset palvelut ja parantaa niiden saatavuutta, kaventaa hyvinvointi- ja terveyseroja sekä hillitä kustannusten kasvua. Hyvinvointialueiden rahoitus perustuu yleiskatteelliseen laskennalliseen valtion rahoitukseen sekä maksu- ja myyntituloihin.

Henkilöstön sijoittumista, määrää, työtehtäviä, organisaatiota ja sen rakennetta on tarkasteltu Pirkanmaan hyvinvointialueella palveluverkkouudistuksen edetessä. Tarkastelua on tehty kaikilla tehtäväalueilla ja palvelulinjoilla. Työnantajan toimintojen ja organisaation uudelleenorganisointia on tarkoituksenmukaista jatkaa edelleen.

Ikäihmisten kotona asumista tukevissa palveluissa otetaan käyttöön marraskuussa 2025 toiminnanohjausjärjestelmä Hilka. Tällä hetkellä käytössä on useita eri asiakas- ja potilastieto- sekä toiminnanohjausjärjestelmiä alueesta riippuen. Tällä hetkellä kotona asumista tukevissa palveluissa noin 70 työntekijää tekee eri toiminnanohjausjärjestelmien kautta kotihoidon käyntien jakamista eri työntekijöille. Edellä mainituilla työntekijöillä tehtäväkuvat ovat olleet keskenään erilaisia. Myös tehtävään käytetty osuus työajasta ja työaikamuodot eivät ole olleet yhtenäisiä. Uuden, yhtenäisen toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton jälkeen henkilöstövaikutuksia tulee noin 70 työntekijän olennaisiin palvelussuhteen ehtoihin, kuten palkkaukseen, työaikamuotoon, tehtävänkuviin ja työntekopaikkaan sekä mahdollisiin tehtävien lakkauttamisiin. Edellä mainitusta henkilömäärästä henkilövähennysten osuus on muutoksen myötä enintään 30 henkilöä.

Nyt esillä olevan yhteistoimintaneuvottelun kohteena olevan henkilöstön määrä on arviolta yhteensä 70 henkilöä.

Työnantajan suunnitelmien taustalla ovat taloudelliset, tuotannolliset ja toimintojen uudelleenorganisointiin liittyvät syyt.

Suunnitelluilla muutoksilla tuetaan sitä säästötavoitetta, mikä on asetettu aiemmin Pirkanmaan hyvinvointialueelle vuosille 2025–2026 vuoden 2023 ja 2024 alijäämän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kattamiseksi. Kyseisinä vuosina katettavaa alijäämää on ollut 193,1 miljoonaa euroa. Lisäksi vuotta 2026 koskevassa valtion rahoituksessa hyvinvointialueelta valtion rahoitusta leikattiin 1,540 miljoonaa euroa, perusteluna teknologian hyödyntäminen kotihoidossa.

Yhteistoimintamenettelyllä turvataan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet lain piirissä olevissa työnantajan päätösasioissa. Suunnitelmat on lain hengen mukaisesti suunniteltava vuoropuhelussa henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa.

Edellä esitetyillä perusteilla esitetään, että Pirkanmaan hyvinvointialue työnantajana aloittaa kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoiminnasta annetun lain (449/2007) 4 §:n ja 7 §:n mukaiset yllä mainittuun henkilöstöön kohdistuvat yhteistoimintaneuvottelut. Työnantajan tulee nimetä yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajan edustajat.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. käynnistää Pirkanmaan hyvinvointialueella henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut, jotka voivat johtaa osin myös henkilöstön vähentymiseen. Uudelleenjärjestelyt voivat johtaa mahdollisiin tehtävien lakkauttamisiin, tarjolla olevan työmäärän vähentymiseen, palvelussuhteen ehtojen muutoksiin ja palvelussuhteen olennaisten ehtojen muutoksiin irtisanomisperusteella, jotka voivat tarkoittaa palvelussuhteen päättymistä henkilön kieltäytyessä mahdollisista muutoksista,
2. arviolta nämä irtisanomisperusteiset toimenpiteet voivat kohdistua toiminnan uudelleenorganisoinnin kautta Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstön osalta yhteensä 70 henkilöön. Toimenpiteet voivat johtaa myös henkilöstövähennyksiin, jonka on arvioitu olevan maksimissaan 30 henkilöä.
3. päättää myös valtuuttaa HR-johtajan antamaan kirjallisen neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi.
4. nimetä työnantajan edustajat yhteistoimintaneuvotteluihin seuraavasti:
 - HR-johtaja Aija Tuimala, toimialuejohtaja Mari Ollinpoika ja palvelujohtaja Sirkku Miettinen
 - asiantuntijoina HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaari, palvelussuhdepäälliköt Elina Ojala ja Elina Reinikainen sekä henkilöstöpäällikkö Elina Kontiainen
 - lisäksi tarvittaessa voidaan neuvotteluihin kutsua muita työnantajaedustajia asiantuntijoiksi.

Kokouskäsittely

Aluehallituksen jäsen Milka Hanhela saapui kokoukseen ennen päätöksentekoa.

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki ja HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaari.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 228

IKI2035-kehittämishjelman raportti 1-6/2025

21331/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Tryyki, IKÄIHMISTEN JA VAMMAISTEN PJOH, paivi.tryyki@pirha.fi
Mari Ollinpoika, TOIMIALUEJOHTAJA, IKÄIHMISTEN, mari.ollinpoika@pirha.fi
Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Liitteet

1 IKI2035-kehittämishjelman raportti 1-6 2025

Aluehallitus hyväksyi kokouksessaan 20.11.2023 § 319 IKI2035-ohjelman toimeenpantavaksi. Ohjelman toimeenpanosta raportoidaan aluehallitukselle ja aluevaltuustolle puolivuositin. Ensimmäinen puolivuotinen raportoidaan aina 1.1.–30.6. aikaväliltä ja toinen puolivuotinen 1.7.–31.12. aikaväliltä. Raportoinnin poikkileikkausluvut otetaan 30.6. ja 31.12. siten kuin ne tilastoista saadaan. Poikkileikkausluvulla tarkoitetaan tässä raportissa kyseisenä päivämääränä palvelussa olleiden asiakkaiden lukumäärää. Pääsääntöisesti raportoinnissa ei käytetä ns. pitkittäislukuja, eli yhden vuoden aikana raportoitavassa palvelussa olleiden asiakkaiden yhteenlaskettuja määriä.

IKI2035-ohjelman toimeenpano eteni pääsääntöisesti tavoitteiden mukaisesti. Kustannussäästöjä saavutettiin erityisesti vuokratyövoiman käytön vähentämisessä ja ostopalveluiden kustannusten hillinnässä. Kuitenkin isoksi haasteeksi palveluverkkosuunnitelman etenemisessä laitoshoidon osalta muodostui edelleen sopivien korvaavien tilojen puute. Omien palveluiden vahvistuminen, erityisesti kaikissa asumisen palveluissa, oli suunniteltua hitaampaa sopivien tilaratkaisujen puuttuessa vaikuttaen ostopalvelujen riittävään vähentämiseen.

Liitteenä olevalla IKI2035-raportilla on lisäksi kuvattu kehittämishjelman eteneminen 1–6/2025 ja painopisteet ajanjaksolle 7–12/2025.

IKI2035-ohjelman puolivuotisraportti esiteltiin vanhusneuvostolle 19.8.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. merkitä IKI2035-kehittämishjelman raportin 1-6/2025 tiedoksi ja
2. esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi IKI2035-kehittämishjelman raportin.

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 229

Osavuositarkastus 1-6/2025

11395/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

Leena Gabrielsson, TALOUSSUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, leena.gabrielsson@pirha.fi

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-6_2025

2 LIITE Osavuositarkastus strategian toimeenpano-ohjelman ja strategisen
monituottajuusohjelman toteutuminen 1-6 2025

Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarviosta tavoitteineen on päätetty
aluevaltuustossa 17.12.2024 §135.

Pirkanmaan hyvinvointialueen raportointi muodostuu kuukausittaisista
tulosraporteista sekä neljännesvuosittain raportoitavista osavuositarkastuksista sekä
koko vuotta kuvaavasta tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tämä
osavuositarkastus sisältää tiedot tammi-kesäkuulta 2025.

Talousarviossa ovat valtuustoon nähden sitovia seuraavat:

- käyttötalousosassa soten palvelulinjojen, pelastustoimen sekä strategisen
ohjauksen tehtäväalueiden toimintakate sekä tukipalveluiden tehtäväalueella
sisäisen laskutuksen määrä sekä tilikauden tulos. Lisäksi sitovia ovat
järjestämisen tavoitteet.
- tytäryhtiöiden tavoitteet
- tuloslaskelmaosassa tilikauden tulos
- investointiosassa hankeryhmien (rakennukset, laite- ja kalustohankinnat, ICT ja
muut aineettomat hyödykkeet, muut investoinnit) tulot ja menot sekä
hankeryhmiin sisältyvät, investointisuunnitelmassa mainitut investoinnit
nimikkeinä
- rahoitusosassa pitkäaikaisten lainojen lisäys, antolainojen määrän lisäys sekä
maksuvalmiutta turvaava lyhytaikaisten lainojen enimmäismäärä vuoden aikana

Tehtäväalueiden ja palvelulinjojen tavoitteet ovat sitovia hallitukseen nähden.

Toiminnallisten tavoitteiden ja talouden raporttien lisäksi osavuositarkastus
sisältää henkilöstöraportin, arvion merkittävimmistä riskeistä sekä lainasalkun
kehityksen ja rahoitustilanteen.

Strategian toimeenpano-ohjelman ja strategisen monituottajuusohjelman
toteutumisraportti on osavuositarkastuksen erillisenä liitteenä, joka toimitetaan
aikataulusyistä ennen kokousta listan julkistamisen jälkeen.

Asiakkaiden palvelut on pystytty järjestämään pääosin hyvällä tasolla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstön saatavuus on alkuvuonna ollut hyvää ja rekrytointien täyttöaste ylitti kirkkaasti tavoitteet. Henkilöstön suositteluindeksi on hieman parantunut viimeisimmässä mittauksessa.

Alkuvuoden talous on toteutunut talousarvion mukaisesti. Myös ennuste talouden kehittymisestä näyttää vakaalta.

Osavuositarkastus 1.1.-30.6.2025 on liitteenä. Liite strategian toimeenpano-ohjelman tavoitteista liitetään esityslistalle perjantaina 22.8.2025. Oheismateriaalina tiivis esittely osavuositarkastuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.2025 - 30.6.2025 tiedoksi,
2. esittää osavuositarkastuksen tiedoksi aluevaltuustolle.

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana talousjohtaja Pasi Virtanen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 230

Suomen Keskinäisen Potilasvakuutusyhtiön uutta vakuutuslajia koskevan hankkeen aloittamisen hyväksyminen

21207/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Arto Ranta, STRATEGIAJOHTAJA, arto.ranta@pirha.fi

Esittelyteksti salassa pidettävässä liitteessä (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 22 §, 24.1 § 17 kohta).

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Päätösehdotus salassa pidettävässä liitteessä (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 22 §, 24.1 § 17 kohta).

Päätös

Päätös salassa pidettävässä liitteessä (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 22 §, 24.1 § 17 kohta).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 152, 19.05.2025

Aluehallitus, § 231, 25.08.2025

§ 231

Ikaalisten suun terveydenhuollon palvelujen liikkeenluovutus hyvinvointialueelle

12600/2025

Aluehallitus, 19.05.2025, § 152

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Torppa-Saarinen, PALVELULINJAJOHTAJA AVOPALVELUT, eeva.torppa-saarinen@pirha.fi

Jari Linden, VASTUUALUEJOHTAJA, jari.linden@pirha.fi

Marjut Schroderus, OSTOPALVELUPÄÄLLIKKÖ, marjut.schroderus@pirha.fi

Liitteet

1 Ikaalisten liikkeenluovutus, diaesitys

Pirkanmaan hyvinvointialueella on Ikaalisten kaupungilta siirtynyt sopimus suun terveydenhuollon perushoitopalvelujen (2011) hankinnasta Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:ltä. Pirkanmaan hyvinvointialue on irtisanonut palvelusopimuksen 1.4.2025 alkaen siten, että toiminnan on tarkoitus päättyä 30.9.2025, ja vastuu hammashoitolan jatkotoiminnasta siirtyy suun perushoidon vastuualueelle. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy on esittänyt, että palvelua tuottava henkilöstö siirtyisi liikkeen luovutuksella Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Suun terveydenhuollon palveluverkkostrategian mukaisesti Ikaalisten hammashoitolan on tarkoitus säilyä osana palveluverkkoa jatkossakin. Vakiintuneen oikeuskäytännön mukaisesti tilaajan tulee arvioida yhteistyössä palveluntuottajan kanssa, täyttyvätkö yksikön henkilöstön osalta liikkeen luovutuksen edellytykset palvelusopimuksen päättymisen yhteydessä.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 10 §:n 17. kohdan mukaisesti aluehallitus vastaa hyvinvointialueen tehtävistä, jotka eivät kuulu muun toimielimen tai viranhaltijan päätösvaltaan.

Liikkeenluovutuksen valmistelu

Ikaalisten hammashoitolan henkilökuntamäärä on 5,6 htv, josta hammashoitajien resurssi on 2,8, suuhygienistien 1 ja hammaslääkäreiden 1,8. Osalla henkilöstöstä on vakituinen sopimus ja osalla määräaikainen.

Palvelusopimuksen mukaan Palveluntuottajan vastuulla ovat hoitolassa käytettävät hoitotarvikkeet ja tarveaineet sekä peruslääkevalikoiman lääkkeet (muuten Tilaajan vastuulla). Tilaajan vastuulla puolestaan ovat tilojen, koneiden, laitteiden, kalusteiden ja niiden huollon ohella pieninstrumentit ja välinehuolto sekä asiakasmaksujen periminen. Lisäksi tilaaja on vastannut potilastietojärjestelmästä ja muiden tarvittavien ohjelmistojen ylläpidosta ja käytettävistä laitteista.

Hammashoitolan toiminta on vakiintunutta ja toimitilat ovat palvelutoimintaa sekä asiakkaiden tarpeita vastaavat. Toiminta on mitoitettu tällä hetkellä paikalliset tarpeet täyttäväksi, jonka perusteella yksikön henkilöstön siirto liikkeenluovutuksella olisi tarkoituksenmukaisin ratkaisu palvelun jatkuvuuden turvaamiseksi. Koska palvelutuotannon käytössä olevat fasilitteetit ovat jo Pirkanmaan hyvinvointialueen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

omistamia tai hallinnoimia, liikkeen luovutuksen nähdään koskevan ensisijaisesti henkilöstöä.

Liikkeenluovutuksen valmistelu yhteistoiminnassa Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n kanssa esitetään käynnistettäväksi niin, että liikkeen luovutus Pirkanmaan hyvinvointialueelle tapahtuisi 1.10.2025.

Asia on esitelty sosiaali- ja terveystalokeskusjohtajalle sekä käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 13.5.2025.

Liitteenä Ikaalisten suun terveydenhuollon toiminnan nykytila- diaesitys.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää käynnistää liikkeenluovutuksen valmistelun yhteistoiminnassa Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 25.08.2025, § 231

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Torppa-Saarinen, PALVELULINJAJOHTAJA AVOPALVELUT, eeva.torppa-saarinen@pirha.fi

Jari Linden, VASTUUALUEJOHTAJA, jari.linden@pirha.fi

Marjut Schroderus, OSTOPALVELUPÄÄLLIKKÖ, marjut.schroderus@pirha.fi

Liitteet

1 Liikkeenluovutus sopimus_Ikaalinen

Pirkanmaan hyvinvointialueella on Ikaalisten kaupungilta siirtynyt sopimus suun terveydenhuollon perushoitopalvelujen (2011) hankinnasta Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:ltä. Pirkanmaan hyvinvointialue on irtisanonut palvelusopimuksen 1.4.2025 alkaen siten, että sopimus päättyi 30.9.2025.

Aluehallitus päätti kokouksessaan 19.5.2025 § 152 käynnistää Ikaalisten hammashoitolan toimintaa koskevan liikkeen luovutuksen valmistelun yhteistoiminnassa Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n kanssa. Toiminta siirtyisi Pirkanmaan hyvinvointialueen tuottamaksi palveluksi 1.10.2025 alkaen. Suun terveydenhuollon palveluverkkostrategian mukaisesti Ikaalisten hammashoitolan on tarkoitus säilyä osana palveluverkkoa jatkossakin.

Liikkeenluovutuksen valmistelu

Hammashoitolan toiminta on vakiintunutta ja toimitilat ovat palvelutoimintaa sekä asiakkaiden tarpeita vastaavat. Ikaalisten hammashoitolan nykyinen henkilökuntamäärä on 5,6 htv, siirtyvän henkilöstön määrä on arvioitu olevan sama.

Suun perushoidon vastuualue ja Terveystalo Julkiset Palvelut Oy on tiedottanut henkilöstöä liikkeen luovutuksen valmistelusta palaverissaan 19.6.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pirkanmaan hyvinvointialue on informoinut pääsopijajärjestöjä liikkeen luovutuksesta ke 6.8.2025. Toinen tapaaminen pääsopijajärjestöjen kanssa järjestetään viikon kuluessa kulussa liikkeen luovutuksen toteutumisesta. Neuvottelussa on käyty läpi seuraavat asiat:

- luovutuksen ajankohta
- luovutuksen syyt
- palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteet
- luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat tiedossa olevat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset sekä
- työntekijöitä koskevat suunnitellut toimenpiteet

Henkilöstön siirtoon liittyvä liiketoiminnan siirtoa koskeva sopimusluonnos on alustavasti hyväksytty Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n puolesta.

Toiminnan harjoittamiseen tarvittavan tilan vuokrasopimus on ollut Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Ikaalisten kaupungin välinen. Palvelusopimuksen mukaan Palveluntuottajan vastuulla ovat hoitolassa käytettävät hoitotarvikkeet ja tarveaineet sekä peruslääkevalikoiman lääkkeet (muuten Tilaajan vastuulla). Tilaajan vastuulla puolestaan ovat tilojen, koneiden, laitteiden, kalusteiden ja niiden huollon ohella pieninstrumentit ja välinehuolto sekä asiakasmaksujen periminen. Lisäksi Tilaaja on vastannut potilastietojärjestelmästä ja muiden tarvittavien ohjelmistojen ylläpidosta ja käytettävistä laitteista.

Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n kanssa on sovittu päivittäisessä hoitotyössä käytettävän hoitotarvike- ja tarve-aineidenvaraston (kahden viikon varasto) lunastuksesta Tilaajan käyttöön. Varaston on alustavasti inventoitu 14.8.2025, ja sen arvoksi on arvioitu perus- ja oikomishoidon tarvikkeiden osalta enintään 15 000 euroa. Arvo ja sisältö vahvistuvat liikkeen luovutuksen hetkellä.

Liitteenä liiketoiminnan siirtoa koskeva sopimusluonnos (liite 1).

Hyvinvointialueelle ei siirry muita palveluntuottajan velvollisuuksia tai vastuita kuin liitteessä mainitut.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n välisen liikkeenluovutuksen sekä liitteen 1 mukaisen liiketoiminnan siirtoa koskevan sopimusluonnoksen,
2. oikeuttaa suun perushoidon vastuualuejohtajan hyväksymään palvelutoiminnan siirtoa kuvaavaan henkilöstön siirtosopimukseen sekä tarvittavat teknisluonteiset tarkennukset ja liitteisiin tulevat mahdolliset täsmennykset sekä allekirjoittamaan henkilöstön siirtosopimuksen.

Kokouskäsittely

Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja Perttu Jussila poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Eeva Torppa-Saarinen, Jari Linden, Marjut Schroderus, Terveystalo Julkiset Palvelut Oy.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 232

Jäsenesitys sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliseen valmiusryhmään

17115/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Luukko, HALLINTOPALVELUJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Liitteet

1 Nimeämispyyntö jäsenesityksistä sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliseen valmiusryhmään

Elokuun alussa voimaan tulleella sote-järjestämislain muutoksella on vahvistettu sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteiden ja poikkeusolojen kansallista johtamista ja hallintaa. Valtioneuvosto asettaa sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön esityksestä enintään viideksi vuodeksi kerrallaan sosiaali- ja terveydenhuollon kansallisen valmiusryhmän (sote-järjestämislaki 50c §). Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö päättää normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa hyvinvointialueiden sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan johtamisesta ja toiminnan muuttamisesta sekä voimavarojen kohdentamisesta hyvinvointialueiden tai yhteistyöalueiden välillä, jos päättäminen on tarpeen voimavarojen tarkoituksenmukaisen käytön vuoksi, palvelujen järjestämisen turvaamiseksi taikka toiminnan yhteensovittamiseksi. Ministeriö päättää myös kansainvälisessä yhteistyössä sovittujen toimialan kannalta keskeisten voimavarojen kohdentamisesta hyvinvointialueiden tai yhteistyöalueiden välillä (sote-järjestämislain 50 b §). Kansallinen valmiusryhmä asetetaan näiden päätösten valmistelua varten.

Valmiusryhmän puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön virkamiehiä. Valmiusryhmään nimetään muita jäseniä seuraavasti:

1. yksi edustaja valtiovarainministeriöstä;
2. yksi edustaja kultakin yliopistollista sairaalaa ylläpitävältä hyvinvointialueelta;
3. yksi edustaja Helsingin kaupungilta;
4. yksi edustaja HUS-yhtymästä;
5. yksi edustaja muulta kuin 2 kohdassa tarkoitettulta hyvinvointialueelta;
6. valmiuslain 3 §:n 1 ja 2 kohdassa tarkoitetuissa poikkeusoloissa yksi edustaja puolustusvoimista.

Valmiusryhmän jäsenelle nimetään riittävä määrä henkilökohtaisia varajäseniä. Edellä 2—4 kohdassa tarkoitettujen valmiusryhmän jäsenten varajäsenineen tulee olla 50 a §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuja viranhaltijoita (hallintosäännössä määritelty toimivalta vakavassa häiriötilanteessa). Valmiusryhmän kokoonpanossa tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen ja palvelujärjestelmän sekä sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuden ja varautumisen asiantuntemus. Kansallisen valmiusryhmän jäsenistä ja varajäsenistä teetetään jäsenten suostumuksella perusmuotoinen henkilöturvallisuusselvitys (turvallisuusselvityslaki 726/2014). Valmiusryhmän kokoonpanoon ei sovelleta naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:ää. Valmiusryhmän kokoonpanon muutoksista valmiusryhmän toimikauden aikana päättää sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää Pirkanmaan hyvinvointialuetta antamaan ehdotuksensa jäseneksi ja varajäseniksi (2kpl) sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliseen valmiusryhmään. Jäsenesitykset pyydetään tekemään 1.9.2025 mennessä.

Liitteenä nimeämispyyntö.

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Tainio, Aluehallituksen puheenjohtaja

Aluehallitus päättää esittää sosiaali- ja terveysministeriölle, että

1. Pirkanmaan hyvinvointialueen edustajaksi sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliseen valmiusryhmään nimetään hyvinvointialuejohtaja sekä
2. hänen henkilökohtaisiksi varajäsenikseen 1. sosiaali- ja terveysjohtaja ja 2. konsernijohtaja.

Kokouskäsittely

Asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Juhani Sand ja vs. konsernijohtaja Mika Kontio ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28 § 1 mom 1 kohta) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 233

Oikaisuvaatimus SPAL:n jäsenen päivärahojen maksamiseen liittyen

3298/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Alanko, PELASTUSPÄÄLLIKKÖ, kari.alanko@pirha.fi

Jarkko Jantti, PALOPÄÄLLIKKÖ, jarkko.jantti@pirha.fi

Elina Reinikainen, PALVELUSSUHDEPÄÄLLIKKÖ, elina.reinikainen@pirha.fi

Liitteet

- 1 Ote -Vastaus SPAL ry:n vaatimukseen TYRSKY24-harjoitukseen osallistuneiden päivärahan maksamisesta
- 2 Oikaisuvaatimus

Pirkanmaan hyvinvointialueelle esitetty vaatimus

Suomen pelastusalan ammattilaiset SPAL on lähettänyt Pirkanmaan hyvinvointialueelle 4.2.2025 vaatimuksen koskien edustamiaan jäseniä. Vaatimuksessa on esitetty, että työnantajan tulee maksaa asianosaisille heidän TYRSKY24-harjoitukseen liittyvistä virkamatkoistaan päivärahat Hyvinvointialan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (jäljempänä HYVTES) Liite 6:n määräysten mukaisesti. Kyseisille päivärahoille on vaadittu maksettavaksi korkolain (633/1982) 4 §:n mukaista viivästyskorkoa. Henkilöt ovat osallistuneet työvuorojensa aikana työnantajan määräyksestä puolustusvoimien järjestämään TYRSKY24-harjoitukseen 21.10.2024-25.10.2024.

Viranhaltijapäätös

Edellä mainittuun vaatimukseen on annettu palopäällikön viranhaltijapäätös 18.2.2025 § 3/2025. Päätöksessä on hylätty esitetty vaatimus harjoituksiin liittyvien päivärahojen ja viivästyskoron maksamisesta. Perusteluna on ollut, että työnantajan näkemyksen mukaan kyseessä on ollut HYVTES Liitteen 6 mukainen virantoimitusmatka, josta työnantaja ei maksa päivärahoja virka- ja työehtosopimuksessa määrätyn mukaisesti. Kyseessä on ollut virka- ja työehtosopimuksessa määritetty virantoimitusmatka, koska mainittuun harjoitukseen osallistuminen on kuulunut asianomaisten henkilöiden tavanomaiseen virkatehtäviin ja harjoitus on tapahtunut henkilöiden virkapiirin alueella (HYVTES 6 Liite 1 § 2 mom.).

Oikaisuvaatimuksessa esitetty vaatimus ja perustelut

Oikaisuvaatimus

SPAL:n työmarkkina-asiantuntija Mikko Laineen lähettämä oikaisuvaatimus on saapunut Pirkanmaan hyvinvointialueelle 6.3.2025. Oikaisuvaatimus on tehty määrääjassa.

Oikaisuvaatimuksessa on vaadittu, että palopäällikkö Jäntin 18.2.2025 tekemä viranhaltijapäätös kumotaan lainvastaisena ja toisaalta myös asiassa sovellettavan virkaehtosopimuksen velvoittavien määräysten vastaisena. Lisäksi on vaadittu, että työnantaja maksaa asianosaisille heidän TYRSKY24-harjoitukseen liittyvistä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

virkamatkoistaan päivärahat Hyvinvointialan yleisen virka- ja työehtosopimuksen Liite 6:n määräysten mukaisesti. Kyseisille päivärahoille on vaadittu maksettavaksi korkolain (633/1982) 4 §:n mukaista viivästyskorkoa.

Perusteluna on todettu, että TYRSKY24-harjoitukseen osallistuminen ei ole ollut asianosaisten tavanomaiseen virkatoimintaan liittyvä matka eli kyseessä ei ole ollut virantoimitusmatka, vaan virkamatka. Osallistuminen ei ole ollut asianosaisille vapaaehtoista eli kyseessä on ollut matkakustannusten korvaukseen oikeuttava virkamatka. Palopäällikkö Jänntti on po. viranhaltijapäätöksessään viitannut KHO:n 18.12.2020 antamaan päätökseen (Dnro 3352/3/17) argumentoidessaan TYRSKY24-harjoituksen olleen HYVTES Liitteen 6 mukainen virantoimitusmatka, josta työnantajan ei tarvitse maksaa päivärahoja.

Oikaisuvaatimuksessa on esitetty, että kyseisessä KHO:n käsiteltävänä olleessa tapauksessa on ollut kyse täysin erilaisesta koulutuksesta kuin nyt puheena oleva TYRSKY24-harjoitus. Käsitellessään tuota täysin erilaista yksittäistapausta, KHO on kyseisen tapauksen kohdalla tullut siihen tulokseen, että kyseisen koulutuksen luonne ja toistuvuus huomioiden, koulutuksen voitiin katsoa olevan tuossa tapauksessa A:n ”tavanomaista virkatoimintaa”, eikä siihen osallistumista voitu pitää määräysten mukaisena virkamatkana. KHO:n tarkasteltavana olleessa tapauksessa oli kyse työnantajan järjestämästä pakollisesta esimieskoulutuksesta, joka on järjestetty tietylle henkilöstöryhmälle kohdennettuna Hervannan paloasemalla. Matkustaminen tapahtui tuossa tapauksessa tietylle pelastuslaitoksen paloasemalle (toimipaikka) ja koulutus toteutettiin toimistotyöaikana. Työaikajärjestelyt oli tuolloin toteutettu sovitusti siten, että yksi 24 tunnin työvuoro jaettiin 8 tunnin koulutuspäiviksi.

Oikaisuvaatimuksessa on todettu, että nyt puheena oleva TYRSKY24-harjoitus on tapahtunut 24 tunnin työvuoron aikana siten, että aamulla asianosaiset ovat lähteneet harjoitukseen asemapaikaltaan Lempäälästä noin klo 9 ja palanneet asemapaikalleen Lempäälään noin klo 23.30. Tämän jälkeen heidän normaali työvuoronsa on jatkunut seuraavaan aamuun klo 8 saakka. Harjoitukseen osallistumisen aikana asianosaisten miehittämä pelastusyksikkö ei ole ollut hälytettävissä päivittäisiin pelastustoimen tehtäviin. Harjoitus on toteutettu noin 80-100 km:n etäisyydellä asianosaisten asemapaikasta.

Oikaisuvaatimuksen arviointi

Asiassa on tehty viranhaltijapäätös HYVTES:n mukaisesti seuraavasti: HYVTES 6 liitteen 1 §:ssä määritellään virka- ja virantoimitusmatka. Ko. säännöksen mukaan virantoimitusmatka on viranhaltijan tavanomaiseen virkatoimintaan kuuluva ja virkapiirin alueella tehtävä matka. TYRSKY24-harjoitus on ollut em. määritelmän mukainen virantoimitusmatka.

HYVTES 6 liitteen 6 §:n 1 momentin mukaan päiväraha maksetaan vain virkamatkoista. HYVTES 6 liitteen 6 §:n 2 momentin mukaan virantoimitusmatkoilta maksetaan päiväraha vain, jos viranhaltija joutuu poikkeuksellisesti yöpymään virantoimitusmatkalla. TYRSKY24-harjoituksessa ei ole ollut kyseessä virkamatka, vaan virantoimitusmatka, jolla ei ole yövytty, joten päivärahoja ei ole maksettu edellä mainittujen HYVTES:n säännösten mukaisesti.

Asianosaiset ovat tehneet jälkikäteen M2-järjestelmässä matkalaskuja, jotka palopäällikkö on hylännyt kaikki perusteettomina. Kaksi muuta TYRSKY24-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

harjoituksessa ollutta henkilöä on lähettänyt matkalaskunsa järjestelmässä hyväksyttäväksi toiselle viranhaltijalle, joka ei ole enää Pirkanmaan hyvinvointialueen palveluksessa. Näiden matkalaskujen hyväksynnässä on tapahtunut työnantajan edustajalle virhe, ts. näitä matkalaskuja ei olisi pitänyt hyväksyä, koska ne ovat olleet edellä selostettujen HYVTES:n määräysten vastaisia.

Oikaisuvaatimuksessa viitataan mm. vesisukelluskursseilta maksettuihin päivärahoihin. Kyseiset vesisukelluskurssit on järjestetty virkapiirin ulkopuolella, ja ne ovat olleet majoittumista edellyttäviä virkamatkoja, joissa on syntynyt ylimääräisiä kuluja osallistujille (esim. ateriat). Ko. kurssit ovat olleet HYVTES:n mukaisia virkamatkoja, ei virantoimitusmatkoja, toisin kuin TYRSKY24-harjoitus, joka on ollut virantoimitusmatka. Näistä virkamatkoista työnantaja on maksanut päivärahat HYVTES 6 liitteen 6 §:n 1 momentin mukaisesti.

Johtopäätökset

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, joiden perusteella palopäällikkö Jäntin päätös tulisi kumota. Näin ollen oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Liitteenä viranhaltijapäätös sekä Suomen pelastusalan ammattilaiset SPAL tekemä oikaisuvaatimus.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Kokouskäsittely

Aluehallituksen jäsen Taru Tolvanen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Aluehallituksen varajäsen Jaana Heikkilä-Halkola saapui kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Teemu-Taavetti Toivonen, Kari Alanko, Jarkko Jäntti, Jutta Heikkilä, Terhi Lehtonen, Elina Reinikainen, Pirkko Lindström,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 234

Vastaus tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen

7964/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Liitteet

1 Arviointikertomus_2024__AV 9.6.2025

2 Vastaus arviointikertomukseen 2024

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa aluevaltuustolle muitakin tarpeellisina pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (hyvinvointialuelaki 135 §).

Aluevaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuodelta 2024 tilinpäätöksen yhteydessä 9.6.2025.

Liitteenä vastaus arviointikertomuksen johdosta sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi lausunnon arviointikertomuksesta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 235

Lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle hyvinvointialue- ja maakuntajakolain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

16062/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOPALVELUJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle hyvinvointialue- ja maakuntajakolain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

2 Pirkanmaan hyvinvointialueen lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle hyvinvointialue- ja maakuntajakolain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

Esityksissä ehdotetaan hyvinvointialueesta annetun lain valtuustoryhmän toiminnan tukemista ja luottamushenkilöiden palkkioita ja korvauksia koskeviin säännöksiin täsmennyksiä.

Esityksellä toteutettaisiin hallituksen päätös, jonka mukaan päätöksenteon tehokkuutta hyvinvointialueilla lisätään rajoittamalla pysyvästi valtion rahoituksen käyttöä 5 miljoonalla eurolla ryhmärahojen ja kokouspalkkioiden kustannuksiin.

Hyvinvointialuelain 87 §:ää täsmennettäisiin siten, että kokouspalkkioita voidaan maksaa ainoastaan toimielimen ja vaikuttamistoimielimen kokouksista. Kohtaa ei sovellettaisi erilaisiin toimielimen kokouksen ulkopuolisiin tilaisuuksiin ja kokoontumisiin. Toimielinten kokousten ulkopuolisista hyvinvointialueen järjestämistä tilaisuuksista voitaisiin maksaa 2 momentissa tarkoitettuja erillispalkkioita hyvinvointialueen harkinnan mukaan. Pykälään lisättäisiin uusi 3 momentti, jossa säädettäisiin, että 1 ja 2 momentissa tarkoitettujen palkkioiden tulisi olla kohtuullisia ottaen huomioon hyvinvointialueen toiminta ja talous. Palkkioiden suuruus perustuu luottamushenkilön asemaan ja tehtäviin. Säännös olisi luonteeltaan informatiivinen, ja sillä toteutettaisiin osaltaan hallintolain hyvän hallinnon perusteita. Palkkioiden perusteiden määrittelyssä tulisi luonnollisesti ottaa huomioon hyvinvointialueen toiminta ja talous sekä esimerkiksi toimielimen tehtäväalan laajuus. Aluevaltuuston tehtäviin kuuluu 22 §:n 2 momentin 11 kohdan mukaan päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista.

Lisäksi esityksessä ehdotetaan muutettavaksi hyvinvointialue- ja maakuntajakolakia. Hyvinvointialue- ja maakuntajakolain nimike ehdotetaan muutettavaksi hyvinvointialuejakolaiksi. Lisäksi ehdotetaan säädettäväksi maakuntajakolaki. Hyvinvointialuejakolaissa ei enää säädettäisi maakuntajaosta eikä maakuntajaon muuttumisesta hyvinvointialuejaon muutosten seurauksen.

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen lausunto ja lausuntopyyntö.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon.

Kokouskäsittely

Aluehallituksen jäsen Milka Hanhela teki muutosehdotuksen:

Esitän, että lausunnon lause "Esitetty muutos on perusteltu ottaen huomioon, että osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista on säädetty muualla hyvinvointialueilla" (sivulla 1) muutettaisiin muotoon: "Esitettyä muutosta on perusteltu sillä, että osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista on säädetty muualla hyvinvointialueilla. Valtuustoryhmien demokratiaa edistävällä toiminnalla on kuitenkin näitä mahdollisuuksia täydentävä funktio, eikä sen tukemisen mahdollisuuden poistaminen laista ole tarkoituksenmukaista."

Kannatus: Petra Schulze Steinen, Petri Siuro, Atanas Aleksovski, Leena Kostinen

Puheenjohtajan äänestysesitys: Pohjaehdotus JAA, Hanhelan muutosehdotus EI.
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestyksessä annettiin yksi JAA-ääni, 12 EI-ääntä.

Muutosehdotus hyväksyttiin.

Aluehallituksen jäsen Sami Kymäläinen teki 1. muutosehdotuksen:

Sivu 2, poistetaan: Erityisesti ryhmien mahdollisuus palkata tarvittaessa tuen avulla käyttöönsä sihteeriresurssia edistää hyvinvointialueen päätöksenteon sujuvuutta.

Ryhmillä ei ole esitetty kyselyä sihteeriresurssin käytöstä eri puolueissa. Eri ryhmissä on varsin erilaiset sihteerikäytännöt ja näiden kustannustehokkuudesta ei ole tehty minkäänlaista arviointia. Näin ollen Pirkanmaan hyvinvointialue ei voi esittää näkemyksensä näiden resurssien vaikuttavuutta hyvinvointialueen päätöksenteon sujuvuudessa.

Aluehallituksen jäsen Sami Kymäläinen teki 2. muutosehdotuksen:

Sivu 5, muutetaan: "Kaikki poliittiset ryhmät eivät ole nostaneet tukea Pirkanmaan hyvinvointialueella. Tältä osin ei synny myöskään kustannussäästöä suhteessa nykytilaan."

muotoon: "Kaikki poliittiset ryhmät eivät ole nostaneet tukea Pirkanmaan hyvinvointialueella. Osa kustannussäästöistä on siis jo toteutunut."

Uusi muotoilu on huomattavasti selkeämpi.

Aluehallituksen jäsen Sami Kymäläinen teki 3. muutosehdotuksen:

Lisätään loppuun:

"Pirkanmaan hyvinvointialue pitää perusteltuna talouden sopeuttamistoimien ulottamista myös poliittiseen päätöksentekoon."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kymäläisen muutosehdotukset raukesivat kannattamattomana.

Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Johanna Loukaskorpi poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Äänestykset

Pohjaehdotus JAA, Hanhelan muutosehdotus Ei

Jaa

Sami Kymäläinen

Ei

Hanna Sareila

Leena Kostiainen

Petra Schulze-Steinen

Petri Siuro

Anneli Taina

Mikko Franssila

Milka Hanhela

Hanna Tainio

Touko Sikala

Atanas Aleksovski

Jaana Heikkilä-Halkola

Atte Virolainen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa tehdyllä lisäyksellä täydennettynä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 236

Aluevaltuuston kokousaikataulu 1.1.-31.12.2026

21206/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi
Katri Lielähti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Aluevaltuuston kyselytunnit järjestetään tarvittaessa ennen kokousta alkaen klo 16.00. Aluevaltuuston kokoukset ja seminaarit alkavat klo 17.00 tai puheenjohtajan määrittelemällä tavalla. Puheenjohtaja määrittelee myös kokousten järjestämistavan (lähi/etäkokous). Aluevaltuuston lähikokouspaikka vuodelle 2026 on valmistelussa.

Taustana kokousaikojen määrissä on vuoden 2025 talousraami. Kokousaikataulua suunniteltaessa on otettu huomioon talouden tilinpäätös- ja talousarvioprosessi sekä strategian ja konserniohjauksen tarpeet. Aluehallituksen kokouksia on aikataulutettu vähintään kaksi ennen aluevaltuuston kokousta sekä aluehallituksen ja aluevaltuuston kokouksien välinen aika on huomioitu.

Hallintopalveluissa on laadittu seuraava ehdotus aluevaltuuston kokousaikatauluksi vuodelle 2026:

1. ma 26.1.2026
2. ma 16.2.2026, kyselytunti klo 16-17
3. ma 23.3.2026
4. ma 27.4.2026, kyselytunti klo 16-17
5. ma 15.6.2026, kyselytunti klo 16-17
6. ma 31.8.2026
7. ma 21.9.2026, kyselytunti klo 16-17
8. ma 2.11.2026, kyselytunti klo 16-17
9. ma 14.12.2026 talousarviokokous, aloitusaika määritellään myöhemmin

Hallintopalveluissa on laadittu seuraava ehdotus aluevaltuuston seminaariaikatauluksi vuodelle 2026:

1. ma 25.5.2026
2. ti 20.10.2026 talousarvioseminaari, aloitusaika määritellään myöhemmin

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy esitetyn kokousaikataulun vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 237

Aluehallituksen kokousaikataulu 1.1.-31.12.2026

21206/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi
Katri Lielähti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Aluehallituksen kokoukset, aamukoulut ja seminaarit alkavat klo 8.30 tai puheenjohtajan määrittelemällä tavalla. Puheenjohtaja määrittelee myös kokousten järjestämisen lähi/etäkokouksina.

Aluehallituksen valmisteluun kuuluviin seminaareihin ja aamukouluihin kutsutaan aluehallituksen jäsenten lisäksi aluevaltuuston ja jaostojen puheenjohtajat. Aluehallituksen kaksipäiväiseen talous- ja toimintaseminaarin kutsutaan aluehallituksen jäsenet, aluevaltuuston puheenjohtajisto, jaostojen ensimmäiset puheenjohtajat sekä aluehallituksen kokouksiin osallistuvat viranhaltijat.

Aluehallitus voi tarvittaessa pitää myös aamukoulu -valmisteluun rinnastettavia iltakouluja, joista päättää puheenjohtaja.

Taustana kokousaikojen määrissä on vuoden 2025 talousraami. Kokousaikataulua suunniteltaessa on otettu huomioon talouden tilinpäätös- ja talousarvioprosessi sekä strategian ja konserniohjauksen tarpeet. Aluehallituksen kokouksia on aikataulutettu vähintään kaksi ennen aluevaltuuston kokousta sekä aluehallituksen ja aluevaltuuston kokouksien välinen aika on huomioitu.

Hallintopalveluissa on laadittu seuraava ehdotus aluehallituksen kokousaikatauluksi vuodelle 2026:

1. ma 12.1.2026
2. ma 26.1.2026
3. ma 2.2.2026
4. ma 16.2.2026
5. ma 9.3.2026
6. ma 30.3.2026
7. ma 13.4.2026
8. ma 27.4.2026
9. ma 11.5.2026
10. ma 25.5.2026
11. ma 8.6.2026
12. ma 22.6.2026
13. ma 10.8.2026
14. ma 24.8.2026
15. ma 7.9.2026
16. ma 21.9.2026
17. ma 5.10.2026
18. ma 19.10.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- 19. ma 9.11.2026
- 20. ma 23.11.2026
- 21. ma 14.12.2026

Hallintopalveluissa on laadittu seuraava ehdotus aluehallituksen
aamukouluaiakatauluksi vuodelle 2026:

- 1. ma 19.1.2026
- 2. ma 9.2.2026
- 3. ma 23.3.2026
- 4. ma 20.4.2026
- 5. ma 17.8.2026
- 6. ma 2.11.2026
- 7. ma 7.12.2026

Hallintopalveluissa on laadittu seuraava ehdotus aluehallituksen
seminaariaikatauluksi vuodelle 2026:

- 1. ma 18.5.2026
- 2. to 17.- pe 18.9.2026

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hyväksyä aluehallituksen kokousaikataulun vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 238

Otto-oikeuden käyttäminen aluehallituksessa toimikaudelle 2025 - 2029

49/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOPALVELUJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Hyvinvointialuelain 97 § mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelaissa 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita, yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä hyvinvointialuelain 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopivat.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9. luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10. luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä aluehallituksen päättämän ajan kuluessa sähköisesti aluehallituksen esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi kuitenkin ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Jaostojen pöytäkirjat ilmoitetaan aina aluehallitukselle otto-oikeuskäsittelyyn. Tämän päätöksen mukainen otto-oikeuden rajaaminen koskee siten vain viranhaltijapäätöksiä. Sisäiseen valvontaan kuuluu, että esihenkilöt ovat velvollisia seuraamaan alaistensa viranhaltijoiden päätöksentekoa ja tarvittaessa ilmoittamaan hyvinvointialuejohtajalle, mikäli havaitsevat tehdyn päätöksen, johon on tarpeen käyttää otto-oikeutta.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus päättää, että

1. ei käytä otto-oikeutta seuraavissa asioissa:
 - päätökset, jotka koskevat palvelussuhdeasioita, lukuun ottamatta johtavien viranhaltijoiden ottamista vakituiseen virkasuhteeseen,
 - hankintapäätökset, joiden arvo on enintään 1.000.000 euroa,
 - lääkehankintoja koskevat päätökset euromäärästä riippumatta,
2. edellä mainituissa asioissa viranomaiset eivät siten ilmoita tekemistään päätöksistä aluehallitukselle,
3. edellä mainituissa asioissa päätökset voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa toisin päätetä.

Lisäksi aluehallitus päättää, että päätöksentekijän tulee lähettää aluehallitukselle ilmoitettavat ottokelpoiset päätökset esittelijälle sähköisesti päätöksen tiedoksiannon yhteydessä, kuitenkin viimeistään kolmen päivän kuluessa päätöksen tekemisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tehtäväalueiden joryt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöjaosto, § 49, 13.08.2025
Aluehallitus, § 239, 25.08.2025

§ 239

Vastaus valtuustoaloitteeseen - liittyen vieraskielisen henkilökunnan puutteelliseen kielitaitoon

404/2025

Henkilöstöjaosto, 13.08.2025, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖPALVELUJOHTAJA, teija.liimatainen@pirha.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite henkilöstökyselyn järjestämisestä liittyen vieraskielisen henkilökunnan puutteellisen kielitaidon aiheuttamiin ongelmiin ja kokonaisrasitukseen Pirkanmaalla
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen henkilöstökyselyn järjestämisestä liittyen vieraskielisen henkilökunnan puutteellisen kielitaidon aiheuttamiin ongelmiin ja kokonaisrasitukseen Pirkanmaalla

Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä jätti aluevaltuustossa 10.02.2025 valtuustoaloitteen Henkilöstökyselyn järjestämisestä liittyen vieraskielisen henkilökunnan kielitaidon aiheuttamiin ongelmiin, vaaratilanteisiin ja henkilöstön kokonaisrasitukseen Pirkanmaalla. Valtuustoaloite on liitteenä.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu Henkilöstöpalveluiden toimialueella henkilöstöpalvelujohtaja Teija Liimataisen johdolla. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä. Valtuustoaloite on käsitelty konsernipalveluiden, tukipalveluiden ja hyvinvointialueen johtoryhmissä.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedoksi valtuustoaloitteen ja siihen annetun vastauksen.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana henkilöstöpalvelujohtaja Teija Liimataista.

Erja Pelkonen esitti, että lisätään tekstiin toteamus, että valmistelu ei ole riittävää. Jatkossa pitää etsiä laillinen keino selvittää henkilöstöltä työntekijöiden heikkoon kielitaitoon liittyvää kuormitusta ja vaaratilanteita, jotta mahdolliseen kuormitukseen voidaan etsiä korjaavia toimia.

Pelkosen esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 25.08.2025, § 239

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖPALVELUJOHTAJA, teija.liimatainen@pirha.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite henkilöstökyselyn järjestämisestä liittyen vieraskielisen henkilökunnan puutteellisen kielitaidon aiheuttamiin ongelmiin ja kokonaisrasitukseen Pirkanmaalla
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen henkilöstökyselyn järjestämisestä liittyen vieraskielisen henkilökunnan puutteellisen kielitaidon aiheuttamiin ongelmiin ja kokonaisrasitukseen Pirkanmaalla

Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä jätti aluevaltuustossa 10.02.2025 valtuustoaloitteen Henkilöstökyselyn järjestämisestä liittyen vieraskielisen henkilökunnan kielitaidon aiheuttamiin ongelmiin, vaaratilanteisiin ja henkilöstön kokonaisrasitukseen Pirkanmaalla. Valtuustoaloite on liitteenä.

Vastausta valtuusaloitteeseen on valmisteltu Henkilöstöpalveluiden toimialueella henkilöstöpalvelujohtaja Teija Liimataisen johdolla. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä. Valtuustoaloite on käsitelty konsernipalveluiden, tukipalveluiden ja hyvinvointialueen johtoryhmissä sekä henkilöstöjaostossa.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Aluehallituksen jäsen Sami Kymäläinen esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Palautusesitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 240

Vastaus valtuustoaloitteeseen - vaikuttavuusarviointien tekemisestä ennen lopullista hankintapäätöstä – Pohjois-Pirkanmaan alueen sosiaali- ja terveystalveluiden hankinta

404/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Anniina Tirronen, HANKINTAJOHTAJA, annina.tirronen@pirha.fi

Liitteet

- 1 Vastaus valtuustoaloitteeseen Pohjois-Pirkanmaan alueen sosiaali- ja terveystalveluiden hankinta
- 2 Valtuustoaloite_ Vaikuttavuusarviointien tekeminen ennen lopullista hankintapäätöstä_Koskela ym.

Keskustan aluevaltuustoryhmä jätti aluevaltuustoaloitteen aluevaltuuston kokouksessa 9.6.2025.

Aloitteessa esitetään, että ennen kuin aluehallitus tekee lopullisen päätöksen Pohjois-Pirkanmaan sote-palvelujen hankinnasta, tehtäisiin riippumaton vaikuttavuuden arviointi seuraavista vaihtoehtoista:

1. Nykyinen palveluntuotanto (esim. Keiturin Sote Oy, Kolmostien Terveys Oy)
2. Pirkanmaan hyvinvointialueen oma palvelutuotanto
3. Kilpailutuksen voittaneen palveluntuottajan tarjoama palvelukokonaisuus.

Valtuustoaloitevastauksen valmisteluun osallistuivat Pohjois-Pirkanmaan sote-palveluhankinnan työryhmästä projektipäällikkö Niko Lönn, projektipäällikkö Tanja Koivumäki, ylläkäri, työryhmän puheenjohtaja Jukka Karjalainen, hankintapäällikkö Virva Palomäki ja hankintajohtaja Anniina Tirronen. Aloitevastauksista on käsitelty konsernipalvelujen johtoryhmässä 6.8.2025 ja hyvinvointialueen johtoryhmässä 12.8.2025. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kokouksessa asiantuntijoina hankintajohtaja Anniina Tirronen ja ylläkäri Jukka Karjalainen.

Aluehallituksen jäsen Petra Schulze Steinen esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Kannatus: Milka Hanhela

Puheenjohtajan äänestysesitys: Käsitelyn jatkaminen JAA, Schulze Steinen palautusesitys EI. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestyksessä annettiin 11 JAA-ääntä, kaksi EI-ääntä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Asian käsittelyä jatkettiin.

Äänestykset

Käsittelyn jatkaminen JAA, Schulze Steinen palautusesitys Ei

Jaa

Petri Siuro
Mikko Franssila
Leena Kostainen
Hanna Sareila
Anneli Taina
Hanna Tainio
Touko Sikala
Atte Virolainen
Atanas Aleksovski
Jaana Heikkilä-Halkola
Sami Kymäläinen

Ei

Milka Hanhela
Petra Schulze-Steinen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 241

Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteuma 1-6/2025

2837/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Katri Lielahti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Liitteet

1 Aluevaltuusto, talouden toteuma 1-6 2025

2 Aluehallitus, talouden toteuma 1-6 2025

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 17.12.2024 § 135 hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2027. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2025 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Toimielinten vuoden 2025 talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2024 sekä varautuminen valtuustokauden vaihtumiseen.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3-4 kertaa vuoden 2025 aikana. Raportointiaikataulussa huomioidaan kokouspalkkioiden, ansionmenetyskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Toteutuneet kustannukset aluevaltuuston osalta ovat raportointikaudella yhteensä 517 475 € ja 39,6 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset aluehallituksen osalta ovat raportointikaudella yhteensä 125 526 € ja 33,1 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut, koulutuskulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut ja luentopalkkiot) sekä muihin toimintakuluihin (vuokratulot). Kustannuksissa on mukana kokouspalkkiot, ansionmenetyskorvaukset sekä matkakustannukset maksatuskaudelta 1.1.-30.6.2025. Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteumat ovat talousarvion mukaiset. Talousarvion tasaisen toteumaennusteen mukaan talousarvio riittää toimielinten toimintaan talousarviovuonna.

Liitteenä aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteumaraportti 1.1.-30.6.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aluehallituksen ja aluevaltuuston talouden toteumat 1-6/2025 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 242

Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Hyvinvointialuelain 97§:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9 luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä sähköisessä kokoustyötilassa (Pirre).

Jaostojen kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

[Asiakkuus- ja laatujaoston kokous 18.8.2025](#)

[Henkilöstöjaoston kokous 13.8.2025](#)

[Konserni- ja toimitilajaoston kokous 19.8.2025](#)

Sote-johtaja

Hankinta:

§ 99/2025 Turva-auttamispalvelujen hankinta, optiokauden käyttöönotto, 08.08.2025

Talous ja hinnastot:

§ 103/2025 Käyttösuunnitelman muutos sote-palvelutuotannon johto, Polulle – tukea toimijuuden vahvistamiseksi, 18.08.2025

§ 104/2025 Käyttösuunnitelman muutos sote-palvelutuotannon johto, Hyvän työn ohjelma, 18.08.2025

§ 105/2025 Käyttösuunnitelman muutos sote-palvelutuotannon johto, Terapiat etulinjaan – toimintamalli työterveyshuollon tukena ja hyvinvointialueyhteistyön edistäjänä, 18.08.2025

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. että ei käytä otto-oikeutta sosiaali- ja terveystieteiden johtajan edellä mainittuihin ajalla 8.-18.8.2025 tekemiin päätöksiin,
2. että ei käytä otto-oikeutta jaostojen edellä mainittuihin ajalla 13.-19.8.2025 tekemiin päätöksiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 243

Käsittelyyn tulevat ja muut tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Lielähti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Poliittiseen päätöksentekoon tulevat asiat syksyllä 2025 tuodaan tiedoksi aluehallitukselle. Alustava listaus asioista ja käsittelyaikataulusta on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevalitusohje

§233

Aluevalitusohje

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §.)

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Valituksen voi lähettää sähköpostitse hameenlinna.hao@oikeus.fi tai tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Lisäksi on ilmoitettava yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite), joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa ja puhelinnumero mahdollisia tiedusteluita varten.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu 270 euroa (v. 2023). Linkki tuomioistuinemaksulakiin: www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä sosiaalihuoltolaissa (mm. vammaispalvelu, toimeentulotuki ja kehitysvammaisten erityishuolto) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevissa asioissa eikä myöskään terveydenhuolto-, päihdehuolto- tai mielenterveyslain mukaisissa asioissa eikä asioissa, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määrättyjä asiakasmaksuja (Tuomioistuinemaksulaki 5 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§223, §224, §225, §228, §229, §234, §235, §236, §237, §239, §240, §241, §242, §243

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§226, §227, §231, §232, §238

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.